

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

1. Vertragsabschluss

Anmeldungen sind verbindlich und können grundsätzlich online, schriftlich, per Telefax oder E-Mail vorgenommen werden. Mit Zugang der Anmeldungsbestätigung beim/bei der Teilnehmer /in kommt zwischen diesem/dieser und der Familienservice Weser-Ems eG ein (Dienstleistungs-) Vertrag zustande.

2. Leistungsgegenstand

Der Vertragsschluss erfolgt über die Teilnahme an einem durch die Familienservice Weser-Ems eG selbst oder durch ihn im Auftrag durchgeführten Kurs. Die für das Bildungsangebot nach Maßgabe der Familienservice Weser-Ems eG erforderlichen Lernmittel werden den Teilnehmern passend zu den Ausbildungsabschnitten zur Verfügung gestellt. Die ausgehändigten Unterrichtsskripte gehen, sofern kein Widerruf die Familienservice Weser-Ems eG erfolgt, in den Besitz der Teilnehmer/in über.

3. Widerrufsrecht

Die Teilnehmer/innen haben ein allgemeines Rücktrittsrecht innerhalb von 14 Tagen nach Vertragsabschluss.

4. Teilnahmegebühren – Kosten – Bezahlung

Die Kosten für die Teilnahme richten sich jeweils nach Dauer und Inhalt des einzelnen Kurses und können dem Anmeldeformular entnommen werden.

Die jeweiligen Kosten enthalten Lehrgangsgebühren, Prüfungsgebühren und Teilnehmermaterialien.

5. Rücktritt

Die Familienservice Weser-Ems eG kann vom Vertrag zurücktreten, wenn die erforderliche Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird oder der/die Dozenten/in ausfällt. In diesen Fällen ist die Familienservice Weser-Ems eG verpflichtet, den/die Teilnehmer/in unverzüglich über den Rücktritt zu informieren und etwaige bereits entrichtete Teilnahmegebühren zurückzuerstatten. Darüberhinausgehende

Schadensersatzansprüche wegen eines Rücktritts durch Die Familienservice Weser-Ems eG sind ausgeschlossen.

Dem/Der Teilnehmer/in wird ein Rücktrittsrecht für den Fall eingeräumt, dass der Teilnehmerin/ Teilnehmer im Laufe des Kurses feststellt, dass die spätere Aufgabe nicht für sie/ihn geeignet ist.

6. Kündigung - Abmeldung

Abmeldungen sind bei einzelnen Kursen, die lediglich einen einzigen Ausbildungsabschnitt umfassen bis 14 Tage vor Kursbeginn kostenfrei möglich; erfolgt die Abmeldung zu einem späteren Zeitpunkt oder erscheint der/die angemeldeten Teilnehmer/in nicht zur Veranstaltung, so werden die vollen Kursgebühren fällig. Jede Kündigung bedarf der Schriftform. Bei einer krankheitsbedingten Absage kann bei Vorlage einer ärztlichen Bescheinigung auf die Zahlung der Kursgebühr verzichtet werden.

7. Besondere Vereinbarungen für Kurse mit

Der/Die Teilnehmer/in verpflichtet sich, an den nach dem Lehrplan vorgeschrieben Unterrichtsstunden teilzunehmen, die Zwischen- und Abschlussprüfungen wahrzunehmen sowie die Anweisungen des Lehrgangleiters, der Dozenten und der Verantwortlichen Der Familienservice Weser-Ems eG zu befolgen. Bei einer Verhinderung des Unterrichtsbesuchs ist dem Bildungsträger eine schriftliche Abwesenheitsanzeige vorzulegen.

8. Sonstige Verpflichtungen der Vertragspartner

Jede Änderung der Anschrift hat der/die Teilnehmer/in der Familienservice Weser-Ems eG unverzüglich mitzuteilen. Die Familienservice Weser-Ems eG verpflichtet sich, ausgenommen bei höherer Gewalt, alle Voraussetzungen für einen geordneten Ablauf des Unterrichts durch qualifizierte Dozenten zu gewährleisten sowie die Abschlussprüfung durch einen Prüfungsausschuss sicherzustellen. Dabei hat der/die Teilnehmer/in auf Grund dieses Vertrages alleine noch keinen Anspruch auf Zulassung zu einem Kurs mit Zugangsvoraussetzungen sowie auf Zulassung oder Ablegung einer Prüfung.

9. Haftung

Für alle Unfälle, Verluste und Schäden, die Teilnehmer am Bildungsangebot der Familienservice Weser-Ems eG entstehen kann keine Haftung übernommen werden. Für

Beschädigungen an Einrichtungen des Unterrichtsraums haftet der/die Teilnehmer/in selbst für Vorsatz und jede Form der fahrlässigen Schadensherbeiführung.

10. Unfallversicherung

Ein gesetzlicher Unfallversicherungsschutz über den die Familienservice Weser-Ems eG ist gegeben. Abgesichert sind nur mögliche Unfälle auf den direkten Wegen zur Bildungsstätte, Unfälle während des Unterrichts sowie gegebenenfalls Unfälle im Rahmen eines betrieblichen Praktikums.

11. Datenspeicherung und Datenlöschung

Abgesehen von den im Folgenden ausgeführten Ausnahmen löscht die Familienservice Weser-Ems eG personenbezogene Daten, wenn das Vertragsverhältnis beendet ist, sämtliche gegenseitige Ansprüche erfüllt sind und keine anderweitigen gesetzlichen Aufbewahrungspflichten oder gesetzlichen Rechtfertigungsgrundlagen für die Speicherung bestehen. Gerne geben wir Ihnen Auskunft darüber, ob und welche personenbezogenen Daten gespeichert sind und an wen diese ggf. weitergegeben werden. Nach Maßgabe der gesetzlichen Bestimmungen können folgende weitere Rechte geltend gemacht werden: Berechtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung (Sperrung für bestimmte Zwecke).

12. Datenschutz gem. Bundesdatenschutzgesetz

Name, Vorname, Adresse, Telefon, Telefax, E-Mail, sowie gegebenenfalls die Kontoverbindung des/der Teilnehmer/in werden bei der Familienservice Weser-Ems eG zum Zwecke der Bearbeitung des Vorgangs gespeichert. Wenn der/die Teilnehmer/in künftig nicht mehr verständigt werden möchte oder mit der Datenspeicherung nicht einverstanden ist, kann er/sie bei der Familienservice Weser-Ems eG. nach Abschluss des Kurses seine/ihre Daten löschen lassen.

13. Schlussbestimmungen

Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen zu ihrer Rechtswirksamkeit der Schriftform und Unterzeichnung durch beide Vertragsparteien. Mündliche Nebenabreden bestehen nicht und haben keine Gültigkeit.