

Antrag auf Förderung von Kindern in Tagespflege

gem. § 23 Achstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB VIII)

Die Förderung von Kindern in Tagespflege wird ab dem Monat der Antragstellung (Antragseingang beim Familienservicebüro des Landkreises Ammerland/ der Wohnsitzgemeinde) und für die Zukunft gewährt. Eine rückwirkende Beantragung ist nicht möglich!

Neuantrag

Folgeantrag

Kind (für das die Übernahme der Beiträge beantragt wird)

Nachname	Vorname
Geburtsdatum	Geburtsort
Geschlecht <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	Staatsangehörigkeit
Straße und Hausnummer	
Postleitzahl und Wohnort	

Persönliche Daten der Antragsteller/in

	Antragsteller/in	<input type="checkbox"/> Ehepartner/in <input type="checkbox"/> Lebensgefährte/in <input type="checkbox"/> Mutter/Vater des Kindes
Name		
Vorname		
Geburtsdatum		
Straße		Verfügt der Ehepartner/in der Lebensgefährte/in über ein eigenes Einkommen <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
PLZ, Ort		
Telefon		
Staatsangehörigkeit		
Familienstand		

Geschwister/ Stiefgeschwister (im gleichen Haushalt lebend)

Nachname	Vorname	
Geburtsdatum	Geburtsort	
Nettoeinkommen insgesamt (schriftliche Nachweise sind beizufügen!) z.B. Unterhalt, Unterhaltsvorschuss, Kinderzuschlag, Ausbildungsvergütung, Waisenrente		€

Nachname	Vorname	
Geburtsdatum	Geburtsort	
Nettoeinkommen insgesamt (schriftliche Nachweise sind beizufügen!) z.B. Unterhalt, Unterhaltsvorschuss, Kinderzuschlag, Ausbildungsvergütung, Waisenrente		€

Nachname	Vorname	
Geburtsdatum	Geburtsort	
Nettoeinkommen insgesamt (schriftliche Nachweise sind beizufügen!) z.B. Unterhalt, Unterhaltsvorschuss, Kinderzuschlag, Ausbildungsvergütung, Waisenrente		€

Weitere Personen, die im Haushalt leben

Nachname	Vorname	
Geburtsdatum	Nettoeinkommen	€
Verwandtschaftsverhältnis zum Kind		

Nachname	Vorname	
Geburtsdatum	Nettoeinkommen	€
Verwandtschaftsverhältnis zum Kind		

Betreuung des Kindes

Beginn der Tagespflege _____

Ende der Tagespflege _____

noch nicht bekannt

Tagespflegeperson

Name, Vorname _____

Adresse _____

Betreuung findet statt

in meinem/ unserem Haushalt

im Haushalt der Tagespflegeperson

in anderen Räumen _____

Mittagsverpflegung

ja

nein

Ende/ Änderung des Betreuungsbedarfs ist abzusehen

Ende der Erwerbstätigkeit/ der Ausbildung _____

Veränderung der Arbeitszeiten _____

Wechsel in den Kindergarten/ in die Schule _____

Angaben über die wirtschaftlichen Verhältnisse

Für mein o.g. Kind/ meine o.g. Kinder beantrage ich die Förderung der Tagespflege durch das Jugendamt gem. § 23 SGB VIII. Die Einzelheiten der Förderung richten sich nach der Satzung des Landkreises Ammerland über die Förderung von Kindern in Tagespflege in der derzeit geltenden Fassung.

Für die Inanspruchnahme der Kindertagespflege wird von mir ein Kostenbeitrag erhoben, der einer sozialen Staffelung unterliegt. Diese richtet sich unter anderem nach den unten aufgeführten Einkommensverhältnissen.

Ich bin darüber informiert, dass die laufende Geldleistung erst ab dem Monat des Eingangs dieses Antrages im Familienservicebüro des Landkreises Ammerland gewährt wird.

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Ich möchte die Einkommensverhältnisse meiner Familie nicht darlegen und bin mit der Festsetzung des Kostenbeitrages in der Höchststufe (z.Zt. 2,50 € pro Kind und Betreuungsstunde bzw. 2,25 € bei Betreuung in meinem Haushalt durch eine Tagespflegeperson) einverstanden. |
| <input type="checkbox"/> | Ich bin SGB II Empfänger und füge den aktuellen SGB II Bescheid sowie eine Schulbescheinigung bzw. Arbeitszeitenbescheinigung bei |

Der Kostenbeitrag ist ab Beginn der regelmäßigen Betreuung zu entrichten. Über die Höhe des zu zahlenden Kostenbeitrages ergeht ein gesonderter Bescheid. Die laufende Geldleistung für die Tagespflegeperson umfasst die Erstattung der angemessenen Kosten, die der Tagespflegeperson für den Sachaufwand entstehen, sowie einen angemessenen Beitrag zur Anerkennung ihrer Förderleistung. Verpflegungskosten und Kosten für besondere Sachaufwendungen werden nicht übernommen.

Mir ist bekannt, dass der Anspruch auf eine laufende Förderung entfällt, wenn die Tagespflegeperson für vom Jugendamt geförderte Betreuungsstunden von mir noch einen weiteren finanziellen Beitrag zu den Kosten des Sachaufwandes und des Beitrages zur Anerkennung der Förderleistung vereinnahmt. Diese Regelung gilt nicht für die Erstattung von Verpflegungskosten sowie besonderer Sachaufwendungen der Tagespflegeperson.

Ich verpflichte mich, jede Veränderung, die Auswirkung auf die Bewilligung der Förderung in Tagespflege und die Festsetzung des Kostenbeitrages hat (z.B. Aufgabe oder Wechsel der Arbeitsstelle, Abbruch der Ausbildung o. Umschulung, Wechsel der Tagespflegestelle, Veränderung der Betreuungszeiten, Veränderung der Einkommensverhältnisse, etc.) unverzüglich dem Familienservicebüro des LK Ammerland mitzuteilen. Leistungen, die aufgrund falscher oder unwahrer Angaben in obigem Antrag zu Unrecht an die Tagespflegeperson gezahlt wurden, wird der Landkreis von mir zurückfordern. Kinderbetreuungskosten sind steuerlich ansetzbar, das zuständige Finanzamt erteilt dazu nähere Auskünfte.



Wirtschaftliche Verhältnisse (bitte immer ausfüllen, auch bei Folgeantrag, nach Ablehnung)

	Einkommen	vorzulegende Nachweise	Antragsteller	Ehepartner, Lebensge- fährte
<input type="checkbox"/>	Arbeitseinkommen	Verdienstbescheinigung	€	€
<input type="checkbox"/>	Arbeitslosengeld I	Bescheid Arbeitsagentur	€	€
<input type="checkbox"/>	Arbeitslosengeld II	Bescheid Jobcenter	€	€
<input type="checkbox"/>	Einkommen aus selbst- ständiger Tätigkeit	Einnahmeüberschuss- rechnung, GuV sowie Einkommensteuerbescheid	€	€
<input type="checkbox"/>	Lohn-/Einkommensteuer- erstattungen	Bescheide des Finanzamtes	€	€
<input type="checkbox"/>	Ausbildungsförderung	BaföG - Bescheid	€	€
<input type="checkbox"/>	Elterngeld	Bescheid der Elterngeldstelle	€	€
<input type="checkbox"/>	Betreuungsgeld	Betreuungsgeldbescheid	€	€
<input type="checkbox"/>	Kindergeld	-	€	€
<input type="checkbox"/>	Kinderzuschlag	Bescheid Familienkasse	€	€
<input type="checkbox"/>	Kindesunterhalt	Unterhaltsvereinbarung	€	€
<input type="checkbox"/>	Unterhaltsvorschuss	Bescheid Jugendamt	€	€
<input type="checkbox"/>	Ehegattenunterhalt	Unterhaltsvereinbarung	€	€
<input type="checkbox"/>	Renten/ Pension	Bescheid	€	€
<input type="checkbox"/>	Krankengeld	Bescheid Krankenkasse	€	€
<input type="checkbox"/>	Wohngeld	Bescheid Wohngeldstelle	€	€
<input type="checkbox"/>	Einnahmen aus Vermietung oder Verpachtung	Miet-/Pachtvertrag	€	€
<input type="checkbox"/>	sonstige Einkünfte (z.B. aus Kapitalvermögen)	Kontoauszüge, Vereinbarungen	€	€

Kosten der Unterkunft

Wohnverhältnisse		vorzulegende Nachweise	Betrag
<input type="checkbox"/>	Miete (nur Kaltmiete)	Mietvertrag	€
	umlagefähige Nebenkosten (ausgenommen Heizung, Warmwasser, Strom)	Nebenkostenabrechnung des Vermieters	€
<input type="checkbox"/>	zur Untermiete	Mietvertrag	€
<input type="checkbox"/>	mietfrei	vertragliche Vereinbarung	€
<input type="checkbox"/>	Eigenheim Eigentumswohnung		€
	monatliche Zinsbelastung aufgrund Kredit-/ Darlehensvertrag	Vertrag, aus dem Zins und Tilgung ersichtlich sind	€
	Grundsteuer	Bescheid der Gemeinde	€
	Abfallbeseitigung	Gebührenbescheid	€
	Schornsteinfeger	Gebührenbescheid	€
	Gebäudeversicherungen	Letzte Beitragsmitteilung	€

Berufsbedingte Aufwendungen

	vorzulegende Nachweise	Antragsteller	Ehepartner, Lebensge- fährte
<input type="checkbox"/>	Beiträge zu Berufsverbänden	Rechnungen, Kontoauszüge	€ €
<input type="checkbox"/>	Aufwendungen für Arbeitsmittel	Rechnungen	€ €
<input type="checkbox"/>	Fahrtkosten zwischen Wohnort und Arbeitsstätte (eigener PKW)	Einfache Kilometerstrecke, Anzahl der Tage pro Woche	km km
<input type="checkbox"/>	Fahrtkosten zwischen Wohnort und Arbeitsstätte (Öffentliche Verkehrsmittel)	Fahrkarten	€ €

Versicherungen

		vorzulegende Nachweise	Antragsteller	Ehepartner, Lebensge- fährte
<input type="checkbox"/>	Hausratversicherung/ Glasversicherung	jährliche Beitrags- mitteilung der Versiche- rungsgesellschaft bzw. bei Neuabschluss den Versicherungs- schein (Kontoauszüge sind nicht ausreichend)	€	€
<input type="checkbox"/>	Private Haftpflichtversicherung		€	€
<input type="checkbox"/>	Unfallversicherung(en)		€	€
<input type="checkbox"/>	Lebensversicherung		€	€
<input type="checkbox"/>	Berufsunfähigkeits- versicherung		€	€
<input type="checkbox"/>	sonstige Versicherungen (ausgenommen Kfz)		€	€
<input type="checkbox"/>	Altersvorsorge nach § 82 EStG z.B. Riester	Beitragsmitteilung	€	€
<input type="checkbox"/>	private Krankenversicherung (Beamte, Selbstständige, Landwirte, Studenten)	Versicherungsschein	€	€

Sonstige Belastungen

(z.B. Unterhaltsverpflichtungen, vertretbare Schuldverpflichtungen, krankheitsbedingte Ausgaben, usw.)

Begründung (schriftliche Nachweise sind beizufügen!):

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben wahr und vollständig sind und insbesondere alle Einkünfte, auch die der in meinem Haushalt lebenden Personen und der Unterhaltsberechtigten lückenlos angegeben sind.

Datenschutzerklärung

Zur Bearbeitung meines Antrages ist die Erhebung personenbezogener Daten erforderlich. Ich bin damit einverstanden, dass die notwendigen personenbezogenen Daten bei den für mich zuständigen Stellen eingeholt werden. Mir ist bekannt und ich bin damit einverstanden, dass die zum Zwecke der Antragsbearbeitung und Auszahlung des Tagespflegegeldes erhobenen Daten elektronisch gespeichert werden.

Ort und Datum

Unterschrift des Antragstellers/ der Antragstellerin



Bescheinigung der Betreuungszeiten

zum Antrag auf Förderung von Kindern in Tagespflege

Kind

Name, Vorname _____

Tagespflegeperson

Name, Vorname _____

Geburtsdatum _____

vollständige Adresse _____

Bankverbindung ist dem Jugendamt bereits bekannt

Name des Kreditinstituts _____

IBAN _____

BIC _____

Bankleitzahl _____

Kontonummer _____

Kontoinhaber _____ bin ich selbst

Betreuung

Betreuungsdauer

Beginn der Eingewöhnung _____

Beginn der Tagespflege _____

Ende der Tagespflege _____ noch nicht bekannt



Betreuungsort

- im eigenen Haushalt
- im Haushalt des/der Sorgeberechtigten
- in anderen Räumen _____

Betreuungszeiten

Regelmäßige Betreuung zu folgenden Zeiten:

Montag _____

Dienstag _____

Mittwoch _____

Donnerstag _____

Freitag _____

Samstag _____

Sonntag _____

unregelmäßige Betreuung

Mir ist bekannt, dass zu Unrecht bezogene Leistungen zu erstatten sind. Ich verpflichte mich, die Anwesenheit der Tagespflegekinder zu protokollieren und die Anwesenheitsnachweise auf Nachfrage dem Jugendamt zur Einsichtnahme vorzulegen. Ich erkläre mich mit unangemeldeten Hausbesuchen des Jugendamtes einverstanden.

Ort und Datum
Unterschrift der Tagespflegeperson

Ort und Datum
Unterschrift des/der Sorgeberechtigten

Landkreis
 AMMERLAND